

Il nuovo codice dei contratti pubblici in 12 moduli tematici (con test finale)

9° MODULO

Rapporti fra il Nuovo codice dei contratti e il Codice del Terzo Settore (previsti CF)

EVENTO ACCREDITATO DALL'ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DEL VENETO

COSA - DOVE - QUANDO

- **Webinar (in diretta streaming con Zoom)**
- **Venerdì 10 novembre (9.00 - 13.00)**

OBIETTIVI E PROGRAMMA

L'intervento formativo si pone l'obiettivo di approfondire le conoscenze sugli istituti oggetto del programma.

Nel corso dell'intervento saranno trattati i seguenti argomenti:

- Normativa applicabile ai contratti aventi ad oggetto i servizi sociali e quelli assimilati
- Articolo 127 "Norme applicabili ai servizi sociali e assimilati": modalità di pubblicazione degli avvisi e dei bandi, l'avviso di preinformazione. Pubblicazione di avvisi di aggiudicazione mediante invii cumulativi trimestrali
- Articolo 128 "Servizi alla persona": disposizioni da applicare ai servizi alla persona. Principali differenze rispetto ai servizi ordinari e agli altri servizi contenuti nell'elenco di cui all'Allegato XIV della Direttiva 2014/24/UE.
- Articolo 129: gli appalti riservati. I rapporti con la cooperazione sociale.

- L'offerta economicamente più vantaggiosa quale unico criterio di aggiudicazione e l'equilibrio tra la componente del punteggio tecnico/qualitativa ed economica.
- Identificazione e particolarità dei servizi ad alta intensità di manodopera. Le clausole sociali, la revisione prezzi: principali questioni applicative.
- I rapporti con gli enti del Terzo Settore e i principi di solidarietà e di sussidiarietà orizzontale (art. 6) e coordinamento con la specifica disciplina del D.Lgs. 117/2017 "Codice del Terzo Settore":
 - co-programmazione e co-progettazione come attività di definizione di progetti, servizi e interventi sociali, sviluppata insieme tra PA e Enti del Terzo Settore
 - convenzione con le organizzazioni di volontariato e di promozione sociale,
 - accreditamento dei servizi.
- Disegno di un quadro di misure applicabili esclusivamente agli appalti finanziati con risorse provenienti dall'UE e correlate al PNRR/PNC

PARTECIPANTI

Segretari comunali, dirigenti, responsabili e personale di pubbliche amministrazioni (comuni, città metropolitane, province, unioni di comuni e altre forme di aggregazione, IPAB, società in house, ecc.), di prima nomina, oppure destinato o da destinare alla gestione degli appalti di forniture e servizi; fornitori della P.A.; liberi professionisti interessati alla materia.

INFORMAZIONI UTILI

- **Nono incontro del corso in 12 moduli sul nuovo codice dei contratti.**
- Per i partecipanti all'intero corso è previsto un **test finale (a margine del 12° modulo)**, con domande a risposta multipla su ciascun argomento trattato nei diversi moduli. La partecipazione all'intero corso è valutata "**formazione specialistica**", valida ai fini della qualificazione della stazione appaltante.
- La partecipazione a questo modulo, invece, vale come "**formazione base**".
- **Attestato di frequenza per tutti partecipanti; attestato con l'esito del test finale per gli iscritti all'intero corso.**

Question time - Al termine dell'intervento del docente uno spazio è riservato alle domande, che potranno essere inviate anche via chat, prima, durante e dopo il webinar.

CREDITI FORMATIVI

La concessione dell'accreditamento da parte dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Veneto comporta il riconoscimento di crediti formativi per assistenti sociali del Veneto, ai fini della formazione professionale continua.

I crediti formativi verranno riconosciuti anche agli assistenti sociali esterni alla regione Veneto, nella misura del 10% rispetto al numero massimo di partecipanti previsti (partecipanti previsti: n. 100; assistenti sociali esterni alla regione Veneto con riconoscimento crediti: i primi 10 che si iscriveranno).

DOCENTE

Massimo TRENZIANI, dirigente del Settore Politiche Sociali, Sanitarie e per l'Integrazione di un'unione di comuni del modenese, formatore in corsi rivolti ai dipendenti degli Enti locali su temi a prevalente contenuto giuridico-economico-amministrativo applicati ai servizi alla persona di tipo socio-educativo. Autore di diverse pubblicazioni su tematiche inerenti i servizi socio-educativi.

L'organizzazione si riserva la sostituzione dei docenti con altri con analoghe competenze professionali.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

• Comuni fino a 8.000 ab.	- 80 €
• Comuni con oltre 8.000 ab. società e altri enti pubblici	- 100 €
• Privati	- 120 €

Sconti per: <ul style="list-style-type: none">• partecipazioni a più di 3 moduli• iscrizioni di almeno 3 partecipanti dello stesso Ente o studio professionale• assistenti sociali (non avviati alla formazione da enti pubblici) iscritti all'Ordine del Veneto	<ul style="list-style-type: none">- sconto del 20%- sconto del 20% (cumulabile)- 50 €
Per gli abbonati: consumo crediti/ore come da accordi	
PER AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE: IVA ESENTE - SOLO BOLLO VIRTUALE DI 2 € PER FATTURE DI IMPORTO SUPERIORE A 77,47 €. PER ALTRI PARTECIPANTI: OLTRE IVA 22%	

La quota di partecipazione comprende il materiale didattico (in formato elettronico), la verifica finale di gradimento anche come verifica di presenza per il rilascio dell'attestato di partecipazione (in formato elettronico).

ISCRIZIONI

- on line sul sito www.moltocomuni.it
- **con l'iscrizione si intendono accettate le condizioni di pagamento e di partecipazione riportate in calce alla brochure.**

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA E INFORMAZIONI

- Sara Riolfo, formazione@moltocomuni.it – tel. 045 2596578 - cell. 334 6052253 – fax 045 8012428

CONDIZIONI: VERSAMENTO QUOTA – DISDETTA - DIPENDENTI PA

- **Versamento quota di partecipazione.** Versamento mediante bonifico bancario sul seguente c.c.:

- Beneficiario Nomodidattica S.r.l.; IBAN IT03C0306959777100000003696; Intesa San Paolo - Filiale di San Giovanni Lupatoto, Via Madonnina 1 C - 37057 San Giovanni Lupatoto (VR).

AVVERTENZE IMPORTANTI

1. Sono a carico dei partecipanti eventuali commissioni bancarie e, per le fatture in esenzione IVA di importo superiore a 77,47, il bollo di euro 2,00.
2. I privati devono produrre al momento della registrazione, se non inviati precedentemente per mail, gli estremi del bonifico di pagamento.
3. Per i partecipanti avviati alla formazione da pubbliche amministrazioni è necessario produrre – prima della registrazione al webinar - **il provvedimento di impegno di spesa** dell’Ente di appartenenza (o buono economale) o comunicare gli estremi dell’atto, nonché il Codice univoco dell’Ufficio per la fatturazione elettronica.

- **Disdetta iscrizione.** La quota d'iscrizione non è dovuta e, se pagata, sarà rimborsata se la disdetta dell'iscrizione è comunicata a formazione@moltocomuni.it entro 48 ore prima dell'inizio dell'evento.

Nel caso di disdetta dopo il ricevimento del materiale didattico, è sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio del modulo o dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione al secondo modulo dello stesso intervento formativo (se previsto), a una edizione successiva dell'evento o a un'altra iniziativa di Moltocomuni.

- **Esenzione IVA per dipendenti PA.** Sono esenti da IVA i versamenti effettuati dagli enti pubblici per la partecipazione dei loro dipendenti a corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione. (articolo 14, comma 10, **L. n. 537 del 1993**). E' a carico dell'Ente l'imposta di bollo di 2 € per fatture d'importo pari o superiore a 77,47 € (Agenzia dell'Entrate, risposta a interpello n. 907-1509/2021).

- **NON RICHIESTI CIG, DURC e tracciabilità per i pagamenti.** Come previsto dall'art. 25, c. 2, lett. a) del **D.L. n. 66/2014**, convertito nella legge n. 89/2014, con rinvio alla determinazione dell' A.N.AC n. 4 del 7 luglio 2011, si precisa che per le PA “... *la mera partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione*”, ragione per cui non è necessaria l'acquisizione del CIG o CUD e del DURC. Non si applicano le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari ([vedi FAQ ANAC Tracciabilità C9](#)).

[LINK INFORMATIVA PRIVACY NOMODIDATTICA](#)