Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Cagliari

MOLTOCOMUNI
Rivista, formazione e servizi per gli enti locali

Nomodidattica s.r.l
Corso Italia 13/6 - Savona

CORSO IN PRESENZA

Contabilità ACCRUAL e personale: il ruolo dei revisori (previsti CF)

La riforma della contabilità pubblica, la gestione della spesa di personale e le attività di vigilanza e controllo dell'organo di revisione negli enti locali

Presso il Caesar's Hotel, Via Charles Darwin, 2/4, 09126 Cagliari CA

EVENTO ACCREDITATO DALL'ODCEC DI CAGLIARI

QUANDO

- **1° MODULO: 2 ottobre 2026** (ore 9.00 - 14.00): *"La contabilità ACCRUAL e l'introduzione negli enti locali"*
- **2° MODULO: 23 ottobre 2026** (ore 9.00 - 14.00): *"La gestione del personale negli enti locali"*

E' possibile l'iscrizione anche a singoli moduli.

Il corso si svolgerà solo al raggiungimento dei 30 partecipanti – SVOLGIMENTO CONFERMATO.
Chiusura iscrizioni: 25 settembre 2026.

DURATA

- ogni modulo: 5 ore (ore 9:00 - 14:00) – previsti fino a 5 CF
- intero corso: 10 ore – previsti fino a 10 CF

PARTECIPANTI

Revisori degli enti locali e professionisti che aspirano a ricoprire questo ruolo; dottori commercialisti; segretari comunali, direttori e responsabili dei servizi finanziari o di ragioneria degli enti locali e di altre amministrazioni pubbliche locali in contabilità finanziaria; personale addetto al supporto dell'attività dell'organismo di revisione.

CREDITI FORMATIVI

□ **Accreditamento:** È stato richiesto l'accreditamento all'ODCEC di Cagliari, anche per la validazione presso la Direzione Centrale della Finanza Locale del Ministero dell'Interno ai fini dei CF ex Dm. n. 23/2012.
□ **Crediti:** per revisori enti locali: previsti fino a 5 CF per modulo.
□ **Mantenimento o nuova iscrizione revisori enti locali**: 10 crediti formativi
□ **Test finale**: l'attribuzione dei crediti formativi (CF), validi per il mantenimento o la nuova iscrizione nell'Elenco dei Revisori degli enti locali, è subordinata al superamento di un test finale, che si terrà al termine di ogni modulo. Il test è costituito di 8 domande a risposta multipla e si considera superato con un minimo del 75 per cento di risposte esatte (6 risposte esatte su 8).

DOCENTE

Marco ROSSI. Dottore commercialista, revisore legale e di enti locali, componente di Nuclei di valutazione/OIV e consulente di enti locali. Giornalista pubblicista - collaboratore de "Il Sole 24 Ore", de "La Settimana Fiscale", "Azienditalia" e "Moltocomuni". Formatore con pluriennale esperienza, in corsi, seminari, giornate di studio per dipendenti pubblici. Autore di diverse pubblicazioni, fra l'altro, in tema di bilancio e contabilità finanziaria, gestione del personale e sistemi di direzione e controllo.

L'organizzazione si riserva la scelta del nominativo del docente o la sua sostituzione con altro in possesso di analoghe competenze professionali.

OBIETTIVI E METODOLOGIA DIDATTICA

Il corso approfondisce i principali profili operativi che i revisori degli enti locali sono chiamati ad affrontare in relazione all'introduzione della contabilità ACCRUAL e alla gestione del personale.

Attraverso l'analisi del quadro normativo, dei principi contabili ITAS, degli strumenti di rilevazione e dei nuovi referti contabili, il percorso fornisce le conoscenze necessarie per valutare la corretta attuazione della riforma. Ampio spazio è dedicato ai controlli sulla spesa di personale, alla costituzione e certificazione del fondo delle risorse decentrate, alla programmazione del fabbisogno, al conto annuale e ai più recenti interventi normativi e contrattuali.

L'obiettivo è fornire ai partecipanti criteri interpretativi e indicazioni operative utili per svolgere efficacemente le funzioni di vigilanza, collaborazione e controllo attribuite dall'ordinamento.

È privilegiata una metodologia didattica altamente partecipativa, svolta in parallelo al trasferimento frontale di conoscenze, con ampio ricorso a casi pratici ed esemplificazioni inerenti le principi problematiche affrontate e a sintesi ragionata degli argomenti trattati.

PROGRAMMA

MODULO 01: "*La contabilità ACCRUAL e l'introduzione negli enti locali*"

CODICE MATERIA: ODCEC – C.7.BIS

- Le finalità della contabilità ACCRUAL
- L'aggiornamento degli inventari
- Il quadro normativo
- Il percorso di introduzione
- Le differenze rispetto al principio 4/3
- La fase pilota
- Il quadro degli strumenti
- Il piano dei conti
- Il quadro concettuale
- I referti contabili
- Gli Itas e le Linee Guida
- L'Itas 1 (Schemi)
- L'Itas 4 (Imm. Materiali)
- L'Itas 5 (Imm. Imm.)
- L'Itas 9 con particolare riferimento ai contributi
- L'Itas 17 (Ratei e risconti)
- L'Itas 18 (Costi e oneri)
- Il ruolo dei revisori

Question time – Nel corso e al termine dell'intervento del docente, ampi spazi sono riservati alle domande dei partecipanti.

MODULO 02: "*La gestione del personale negli enti locali*"

CODICE MATERIA: ODCEC – C.7.BIS

- Il quadro dei vincoli
- Le disposizioni contrattuali (23.02.2026)
- La composizione del fondo
- L'incremento della parte stabile (D.L. 25/2025)
- L'adeguamento del fondo in funzione dell'evoluzione del personale
- Il conto annuale
- Le voci che concorrono alla spesa di personale
- L'iter di certificazione dei fondi
- L'esternalizzazione dei servizi
- La programmazione del fabbisogno
- Il controllo del revisore

Question time – Nel corso e al termine dell'intervento del docente, uno spazio è riservato alle domande dei partecipanti.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

• Per iscrizioni all'intero corso: • Per iscrizioni ad un modulo:	• 270 € • 170 €
Per iscritti all'ODCEC, per revisori degli enti locali e amministratori e personale dei comuni con meno di 15 mila ab: • Per iscrizioni all'intero corso: • Per iscrizioni ad un modulo:	 • 200 € • 140 €
Sconto del 10% dal 2° partecipante dello stesso Ente o studio professionale	
Per gli abbonati: consumo crediti/ore come da abbonamenti sottoscritti	
Preventivi personalizzati per iscrizioni con almeno 3 partecipanti dello stesso Ente o studio professionale	

Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Cagliari

MOLTOCOMUNI
Rivista, formazione e servizi per gli enti locali

Nomodidattica s.r.l
Corso Italia 13/6 - Savona

Per iscrizioni da parte di PP.AA: IVA esente, solo bollo virtuale di 2 € per fatture d'importo pari o superiore a 77,47 €; per privati e professionisti oltre IVA 22%.

La quota di partecipazione comprende il materiale didattico (in formato elettronico), il rilascio dell'attestato di partecipazione (in formato elettronico), il coffee break a metà mattinata. Al termine di ogni modulo sono previsti il test finale e la verifica del gradimento, con le modalità che saranno indicate all'inizio dell'intervento formativo.

ISCRIZIONI

- on line sul sito www.moltocomuni.it oppure per mail a formazione@moltocomuni.it

Il corso si svolgerà solo al raggiungimento dei 30 partecipanti – SVOLGIMENTO CONFERMATO. Chiusura iscrizioni: 25 settembre 2026.

Con l'iscrizione il partecipante accetta le condizioni di pagamento e di partecipazione riportate in calce alla brochure.

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA PER INFO E PREVENTIVI PERSONALIZZATI PER ISCRIZIONI PLURIME

- Sara Riolfo, formazione@moltocomuni.it – cell. 366 4435764

Condizioni: versamento quota di partecipazione – disdetta

Versamento quota di partecipazione. Versamento mediante bonifico bancario sul seguente c.c.:
Intesa San Paolo - Filiale di San Giovanni Lupatoto, Via Madonnina 1 C - 37057 San Giovanni Lupatoto (VR), intestato a Nomodidattica S.r.l – IBAN IT03C0306959777100000003696

Avvertenze

- Sono a carico dei partecipanti eventuali commissioni bancarie e, per le fatture in esenzione IVA di importo superiore a 77,47, il bollo di euro 2,00.
- I privati devono produrre al momento della registrazione di partecipazione, se non inviati precedentemente per mail, gli estremi del bonifico di pagamento.
- Per i partecipanti avviati alla formazione da pubbliche amministrazioni è necessario produrre – prima della registrazione al corso - il provvedimento di impegno di spesa dell'Ente di appartenenza (o buono

economale) o comunicare gli estremi dell'atto, nonché il Codice univoco dell'Ufficio per la fatturazione elettronica.

Disdetta iscrizione. La quota d'iscrizione non è dovuta e, se pagata, sarà rimborsata se la disdetta dell'iscrizione è comunicata a formazione@moltocomuni.it entro 48 ore prima dell'inizio dell'evento. E', comunque, dovuta nel caso di disdetta dopo il ricevimento del materiale didattico. È sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'evento. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio del modulo o dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione ad altro modulo dello stesso intervento formativo o a un'altra iniziativa di Moltocomuni.

Esenzione IVA per dipendenti PA. Sono esenti da IVA i versamenti effettuati dagli enti pubblici per la partecipazione dei loro dipendenti a corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione. (articolo 14, comma 10, **L. n. 537 del 1993**). E' a carico dell'Ente l'imposta di bollo di 2 € per fatture d'importo pari o superiore a 77,47 € (Agenzia dell'Entrate, risposta a interpello n. 907-1509/2021).

PER P.A. NON RICHIESTO CIG, DURC e tracciabilità per i pagamenti. Come previsto dall'art. 25, c. 2, lett. a) del **D.L. n. 66/2014**, convertito nella legge n. 89/2014, con rinvio alla determinazione dell' A.N.AC n. 4 del 7 luglio 2011, si precisa per le PA che *"… la mera partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione*", ragione per cui non è necessaria l'acquisizione del CIG o CUD e del DURC. Non si applicano le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari (vedi FAQ ANAC Tracciabilità C9).

LINK INFORMATIVA PRIVACY NOMODIDATTICA