

WEBINAR

Il regime giuridico delle strade: profili normativi e orientamenti giurisprudenziali

Strade pubbliche, private, vicinali, delimitazione, classificazione, sdemanializzazione

Teoria e pratica

DOVE

- In diretta streaming dal tuo ufficio o da casa in smart working (piattaforma Zoom)

QUANDO

- **27 ottobre 2021**, dalle ore 9.30 alle 12.30

OBIETTIVI

Oltre all'analisi del regime giuridico applicabile, il webinar prevede la disamina dei principali orientamenti dottrinali e giurisprudenziali sulle procedure di classificazione-declassificazione e su altre tematiche attinenti le strade pubbliche, vicinali e private, anche attraverso l'esame di schemi di atti di delimitazione, classificazione, sdemanializzazione delle strade, nonché le più recenti disposizioni giurisprudenziali e dottrinali in materia.

PARTECIPANTI

Dirigenti, funzionari, operatori e loro collaboratori dei Settori, Uffici: Patrimonio, Demanio, Urbanistica, Ragioneria, Affari generali. Professionisti esterni (avvocati, architetti, geometri) che si occupano della materia.

PROGRAMMA

Prima parte. Concetti introduttivi e principi generali sui beni immobili pubblici

I beni pubblici

- I beni demaniali e patrimoniali.
- Condizione giuridica.
- Tutela.
- Sdemanializzazione e alienazione.

Individuazione e delimitazione strade

- Delimitazione.
- Atti di sottomissione.
- Sdemanializzazione
- Classificazione.

Seconda parte. Le strade: quadro storico, definizioni e classificazione

Definizioni e caratteristiche

- Nozione di strada pubblica;
- Natura giuridica: la strada come bene demaniale.
- Accessori e pertinenze delle strade pubbliche
- Distinzioni secondo l'uso e l'appartenenza.

Classificazione

- Concetto di classificazione.
- Criteri di classificazione ed evoluzione.
- La classificazione introdotta con il d.lgs. n. 285/1992.
- Le strade di proprietà degli enti territoriali.
- Strade vicinali.

- Strade private.
- Strade di bonifica.
- Autostrade.

NB: Durante il corso verranno forniti e analizzati schemi di atti di (delimitazione, classificazione, sdemanializzazione delle strade ...) nonché le più recenti disposizioni giurisprudenziali e dottrinali in materia.

Question time - Nel corso e al termine dell'intervento del docente, uno spazio è riservato alle domande, che potranno essere inviate anche via chat, prima, durante e dopo il webinar.

DOCENTE

Dott. Alessandro BERNASCONI, Funzionario di Ente locale, formatore e consulente in materia di demanio e patrimonio immobiliare pubblico.

L'organizzazione si riserva la scelta del nominativo del docente o la sua sostituzione con altro con analoghe competenze professionali.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Comuni fino a 8.000 ab.	70 €
Comuni con oltre 8.000 ab. ed altri enti	90 €
Privati	100 €
Sconto del 10% dal 3° partecipante dello stesso Ente o studio professionale	
Preventivi personalizzati per iscrizioni di almeno 5 partecipanti dello stesso Ente o studio professionale	

OLTRE IVA AL 22% (PER LE PA: IVA ESENTE- SOLO BOLLO VIRTUALE DI 2 € PER FATTURE DI IMPORTO SUPERIORE A 77,47 €).

La fatturazione sarà a cura di Nomodidattica srl.

Per gli Enti abbonati alla formazione di LineaPA verranno detratte 3 ore dall'abbonamento acquistato per i comuni fino a 8.000 ab, 4 ore per gli abbonati con più di 8.000 ab.


La quota di partecipazione comprende il materiale didattico (in formato elettronico) e il rilascio dell'attestato di partecipazione (in formato elettronico).

Al termine del corso è prevista la verifica del gradimento.

ISCRIZIONI

- on line sul sito www.moltocomuni.it o mediante fax al n. 045 8012428.
- **Con l'iscrizione si intendono accettate le condizioni di pagamento e di partecipazione riportate in calce alla brochure.**

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA E INFORMAZIONI

- Sara Riolfo, formazione@moltocomuni.it – tel. 045 2596578 - cell. 334 6052253 – fax 045 8012428
- Patrizia Isaija, info@lineapa.it - tel. 328.0365662 - fax: 0125.5545190 

VERSAMENTO - QUOTA DI PARTECIPAZIONE – DISDETTA E ALTRE REGOLE DI PARTECIPAZIONE

- Versamento quota di partecipazione.** Versamento mediante bonifico bancario sul seguente c.c. intestato a Nomodidattica srl, con sede in Verona, piazza Cittadella 16:

Intesa San Paolo - Filiale di San Giovanni Lupatoto, Via Madonnina 1 C - 37057 San Giovanni Lupatoto (VR),

intestato a Nomodidattica S.r.l – IBAN IT03C0306959777100000003696

- Sono a carico dei partecipanti eventuali commissioni bancarie e, per le fatture in esenzione IVA di importo superiore a 77,47, il bollo di euro 2,00.
 - I privati devono produrre al momento della registrazione, se non inviati precedentemente per mail, gli estremi del bonifico di pagamento.
 - Per i partecipanti avviati alla formazione da pubbliche amministrazioni è necessario produrre – al momento della registrazione - il **provvedimento di impegno di spesa** dell’Ente di appartenenza o comunicare gli estremi, nonché il Codice univoco dell’Ufficio per la fatturazione elettronica.
- **Disdetta iscrizione.** La quota d’iscrizione non è dovuta e, se pagata, sarà rimborsata se la disdetta dell’iscrizione è comunicata a formazione@moltocomuni.it o info@lineapa.it entro 48 ore prima dell’inizio dell’evento. È sempre possibile sostituire l’iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell’incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l’inizio del modulo o dell’evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell’iscrizione al secondo modulo, a una edizione successiva dell’evento o a un’altra iniziativa di Moltocomuni o LineaPA.
- **Esenzione IVA per personale PA.** Sono esenti da IVA i versamenti effettuati dagli enti pubblici per l’esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale dipendente. (articolo 14, comma 10, della legge n. 537 del 1993).
- **No CIG, DURC e tracciabilità per i pagamenti.** Come previsto dall’art. 25, c. 2, lett. a) del decreto – legge n. 66/2014, convertito nella legge n. 89/2014, con rinvio alla determinazione dell’A.N.AC (ex Avcp) n. 4 del 7 luglio 2011, si precisa per le PA che “... la mera partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione”, ragione per cui non è necessaria l’acquisizione del CIG o CUD e del DURC. Non si applicano le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari ([vedi FAQ ANAC Tracciabilità C9](#)).

[LINK INFORMATIVA PRIVACY](#)