

## WEBINAR

# Revisione dei prezzi e costo delle materie prime nei contratti pubblici

## Profili normativi e aspetti pratici

### DOVE E QUANDO

1. In diretta streaming dal tuo ufficio o in smart working (piattaforma Zoom)
2. **14 marzo 2022**, dalle 9.30 alle 12.30

### OBIETTIVI

L'intervento formativo, con un approccio prevalentemente pratico, ha l'obiettivo di approfondire l'istituto della revisione prezzi, con particolare riferimento a specifiche problematiche operative.

### PARTECIPANTI

Segretari comunali; dirigenti, responsabili, funzionari; personale dei diversi servizi delle pubbliche amministrazioni locali motivato a crescere professionalmente, oppure che l'Ente intende formare o aggiornare.

### PROGRAMMA

- L'assetto normativo pre-crisi: il divieto di revisione di prezzi nei contratti pubblici
- Le istanze di compensazione ai sensi dell'art.1-septies del D.L. 73/2021, convertito con L. 106/2021
- Termini, procedimenti e limiti
- La revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 29 del D.L. n. 4/2022

- Problematiche applicative (tipologie di contratti interessati; PPP; affidamenti diretti)
- Adempimenti delle stazioni appaltanti e degli appaltatori
- Proposte operative

**Question time** - nel corso e alla fine dell'intervento del docente, sono riservati spazi per le domande dei partecipanti. Richieste di chiarimenti potranno essere inviate anche via mail prima e dopo il webinar.

## DOCENTE

**Giorgio LEZZI**, avvocato, Socio di Osborne Clarke Italia presso la sede di Milano, esperto in contrattualistica pubblica. Autore di pubblicazioni, relatore in convegni e docente in seminari e corsi in tema di contrattualistica pubblica.

*L'organizzazione si riserva la scelta del nominativo del docente o la sua sostituzione con altro con analoghe competenze professionali.*

## QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Comuni fino a 8.000 ab.	80 €
Comuni con oltre 8.000 ab. ed altri enti	100 €
Privati	150 €
Sconto del 10% dal 3° partecipante dello stesso Ente o studio professionale.	
Per gli abbonati a Nomodidattica verranno detratti 3 crediti per i comuni con meno di 8.000 ab. e 4 crediti per i comuni con più di 8.000 ab. e altri enti (un credito = un'ora).	
Per gli Enti abbonati alla formazione di LineaPA verranno detratte 4 ore dall'abbonamento acquistato per i comuni fino a 8.000 ab (pari a 68€), 5 ore per gli abbonati con più di 8.000 ab (pari a 85€)	

Preventivi personalizzati per iscrizioni con almeno 5 partecipanti dello stesso Ente o studio professionale

**Per PP.AA: IVA esente, solo bollo virtuale di 2 € per fatture d'importo pari o superiore a 77,47 €; per privati e professionisti oltre IVA 22%.**

### **La fatturazione sarà a cura di Nomodidattica srl.**

La quota di partecipazione comprende il materiale didattico (in formato elettronico), la verifica finale di gradimento anche come verifica di presenza per il rilascio dell'attestato di partecipazione (in formato elettronico).

### **ISCRIZIONI**

1. on line sul sito [www.moltocomuni.it](http://www.moltocomuni.it); con mail a [formazione@moltocomuni.it](mailto:formazione@moltocomuni.it); mediante fax al n. 045 8012428;
2. **Con l'iscrizione si intendono accettate le condizioni di pagamento e di partecipazione riportate in calce alla brochure.**

### **SEGRETERIA ORGANIZZATIVA E INFORMAZIONI**

1. Sara Riolfo, [formazione@moltocomuni.it](mailto:formazione@moltocomuni.it) – tel. 045 2596578 - cell. 334 6052253 – fax 045 8012428
2. Patrizia Isaija, [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) - tel. 328.0365662 - fax: 0125.5545190

### Condizioni: versamento quota di partecipazione – disdetta

☐ **Versamento quota di partecipazione.** Versamento mediante bonifico bancario sul seguente c.c.:

Intesa San Paolo - Filiale di San Giovanni Lupatoto, Via Madonnina 1 C - 37057 San Giovanni Lupatoto (VR), intestato a Nomodidattica S.r.l – IBAN IT03C0306959777100000003696

#### Avvertenze

1. Sono a carico dei partecipanti eventuali commissioni bancarie e, per le fatture in esenzione IVA di importo superiore a 77,47, il bollo di euro 2,00.
2. I privati devono produrre al momento della registrazione, se non inviati precedentemente per mail, gli estremi del bonifico di pagamento.
3. Per i partecipanti avviati alla formazione da pubbliche amministrazioni è necessario produrre – prima della registrazione al webinar - **il provvedimento di impegno di spesa** dell’Ente di appartenenza (o buono economale) o comunicare gli estremi dell’atto, nonché il Codice univoco dell’Ufficio per la fatturazione elettronica.

☐ **Disdetta iscrizione.** La quota d'iscrizione non è dovuta e, se pagata, sarà rimborsata se la disdetta dell'iscrizione è comunicata a [formazione@moltocomuni.it](mailto:formazione@moltocomuni.it) o [info@lineapa.it](mailto:info@lineapa.it) entro 48 ore prima dell'inizio dell'evento. Nel caso di disdetta dopo il ricevimento del materiale didattico. È sempre possibile sostituire l'iscritto impossibilitato a partecipare con un collega, anche il giorno stesso dell'incontro. In caso di impossibilità a partecipare sarà possibile, contattando entro le 48 ore antecedenti l'inizio del modulo o dell'evento la segreteria a mezzo posta elettronica, concordare il trasferimento dell'iscrizione al secondo modulo dello stesso intervento formativo (se previsto), a una edizione successiva dell'evento o a un'altra iniziativa di Moltocomuni o LineaPA.

☐ **Esenzione IVA per dipendenti PA.** Sono esenti da IVA i versamenti effettuati dagli enti pubblici per la partecipazione dei loro dipendenti a corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione. (articolo 14, comma 10, **L. n. 537 del 1993**). E' a carico dell'Ente l'imposta di bollo di 2 € per fatture d'importo pari o superiore a 77,47 € (Agenzia dell'Entrate, risposta a interpello n. 907-1509/2021).

☐ **NON RICHIESTO CIG, DURC e tracciabilità per i pagamenti.** Come previsto dall'art. 25, c. 2, lett. a) del **D.L. n. 66/2014**, convertito nella legge n. 89/2014, con rinvio alla determinazione dell' A.N.AC n. 4 del 7 luglio 2011, si precisa per le PA che “... *la mera partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione*”, ragione per cui non è necessaria l'acquisizione del CIG o CUD e del DURC. Non si applicano le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari ([vedi FAQ ANAC Tracciabilità C9](#)).

#### [LINK INFORMATIVA PRIVACY](#)